

Plan Digital del Centro IES Puerta Bonita



**Comunidad
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	IES PUERTA BONITA	
Código	28048282	
Web	www.iespuertabonita.com	
Equipo Coordinador TIC		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	García Domínguez, Luis Pérez Río, Yolanda	lgarcia@iespuertabonita.com yperez@iespuertabonita.com
Coordinador TIC	del Campo Peláez, Jaime	jaime@iespuertabonita.com

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El IES Puerta Bonita, Centro para la Formación Audiovisual y Gráfica es un Centro Público de Educación y pertenece a la Red de Centros de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid, dentro del grupo de Centros Específicos de Formación Profesional que gestiona directamente la Subdirección General de Formación Profesional. El centro imparte Formación Profesional de Grado Medio y Superior de las Familias de Artes Gráficas y de Imagen y Sonido, en la modalidad presencial, en turno de mañana y tarde a unos 1000 alumnos.

Está situado en el Distrito de Carabanchel de Madrid aunque los estudiantes pertenecen a prácticamente toda la Comunidad de Madrid, incluyendo también algunos procedentes de otras comunidades autónomas.

Partimos de un entorno, proyecto educativo y sensibilidad general, óptimos para las metodologías activas de trabajo por proyecto y en equipo.

Tenemos también claro por el entorno profesional y productivo a donde se dirigen nuestros estudiantes y la importancia de incrementar la formación en la digitalización en estos perfiles, por ello este proyecto pretende dar un impulso definitivo para la puesta al día y refuerzo de las ideas que sustentan nuestro proyecto.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Si tenemos en cuenta el desarrollo y la evaluación del plan digital de centro del curso pasado podemos afirmar que partimos de un buen estado en cuanto a digitalización y el uso de metodologías activas. Aún así, debemos seguir aplicando y profundizando en el desarrollo de estas metodologías activas, es decir, el trabajo por proyectos y el aprendizaje colaborativo mediante del trabajo en equipo, reforzando la dimensión colaborativa del centro y de sus espacios de aprendizaje.

Con este plan pretendemos tres objetivos que están relacionados con los ámbitos en los que se detectó en la evaluación del curso pasado que se debería incidir a lo largo de este curso 2024/2025:

- 1) Seguir mejorando las programaciones a efectos de innovación metodológica relacionada con la digitalización.**
- 2) Mantenimiento del uso de la digitalización en la evaluación: sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación, de autoevaluación y/o coevaluación del alumnado incluyéndose en las programaciones de aula.**
- 3) Seguridad y protección de datos: mejorar los mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografías, decálogo de actuaciones...), así como incluir en las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado y formar al claustro**

en derechos digitales, protección de datos (aplicando legislación vigente), huella digital, licencias de uso y ciberseguridad.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

- Existen figuras consolidadas en el claustro como figuras de liderazgo que están dispuestas a compartir experiencias en otros centros.
- Se utiliza un entorno virtual moodle centrovirtual.iespuertabonita.es para el intercambio de información y las reuniones online.

Colaboración e interconexiones

En el centro se lleva tiempo utilizando tecnologías digitales para colaborar con otras organizaciones o participar en proyectos de innovación educativa: Erasmus+, Ministerio de Educación, etc.

Infraestructuras y equipos

- El centro dispone de red cableada de Madrid Digital.
- Dispone de red WIFI y funciona correctamente.
- Todas las aulas están bien equipadas donde prácticamente la totalidad de ellas disponen de un equipamiento digital (pantalla interactiva).
- El profesorado no cuenta con dispositivo portátil de préstamo.
- El centro dispone de equipamiento digital avanzado para que los alumnos utilicen en el proceso de enseñanza aprendizaje: gafas de realidad virtual, croma, impresoras 3D, herramientas de edición de audio o vídeo.
- Existen espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación dotados con equipamiento digital más avanzado: estudio de radio, aula maker, aula de emprendimiento.

Desarrollo profesional

La mayoría del profesorado se siente seguro utilizando dispositivos digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje.

La mayoría del profesorado tiene un conocimiento práctico de las metodologías activas. Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes, materiales y experiencias. Existen espacios y tiempos compartidos pero no se realiza de forma sistemática.

No existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente, salvo memorias trimestrales y anuales de módulos.

Pedagogía: apoyos y recursos

- Existen aulas virtuales en plataformas propia en entorno moodle, se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado.

- El centro no conoce la existencia de muchos de los programas de innovación pedagógica propuestos por la Administración ya que no son de interés para la FP.
- Parte del profesorado no conoce los REA (recursos educativos abiertos) y otra parte es capaz de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula.
- Existe un protocolo detallado sobre seguridad y protección de datos compartido con toda la comunidad educativa.

Pedagogía: implementación en el aula

- El alumnado usa las TIC para diseñar materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos), lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos y se organizan autónomamente.
- Los profesores con alumnos con necesidades educativas especiales utilizan regularmente herramientas digitales para adaptar las actividades del aula.
- Existen proyectos interdisciplinares sistemáticos e incluidos en las programaciones de aula, utilizando las TIC para diseñarlos.

Evaluación

- Parte del claustro evalúa de forma manual o a través de hojas de cálculo, pero la mayoría no utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o cuaderno del profesor en Raíces) para el registro de notas.
- Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación, pero no las incluyen en sus programaciones de aula.
- El alumnado realiza una autoevaluación y coevaluación puntuales de su aprendizaje a través de medios digitales, pero no están incluidas en las programaciones de aula.

Competencias del alumnado

El alumnado es capaz de diseñar recursos digitales de forma autónoma usando una gran variedad de herramientas digitales diferentes.

Familias e interacción con el Centro

No existe AMPA ni las familias están implicadas en el día a día del centro por el alto porcentaje de alumnos mayores de edad. La interacción con las familias es mínima y se favorece la autonomía de todo el alumnado.

Web y redes sociales

- Existe una web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas.
- El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores.

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf

Actualmente estamos en fase de realización de SELFIE

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital

A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado

A3. Nuevas modalidades de enseñanza

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso

B2. Debate sobre el uso de la tecnología

B3. Colaboraciones

B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura

C2. Dispositivos digitales para la enseñanza

C3. Acceso a internet

C5: Asistencia técnica:

C7: protección de datos

C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje

D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC

D2: Participación en el DPC

D3: Intercambio de experiencias

E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea

E2. Creación de recursos digitales

E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje

E4. Comunicación con la comunidad educativa

E5. Recursos educativos abiertos

F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

F1: Adaptación a las necesidades del alumnado

F3: Fomento de la creatividad:

F4. Implicación del alumnado

F5: Colaboración del alumnado

F6: Proyectos interdisciplinares

G-EVALUACIÓN

G1. Evaluación de las capacidades

G3. Retroalimentación adecuada

G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Corresponsabilizar a un número mayor de profesores en las diferentes mejoras digitales.
- La estructura horaria, en jornada partida, del profesorado del instituto dificulta la organización y asistencia a la formación.
- En el primer y segundo trimestre, el profesorado tiene una elevada carga horaria que desfavorece la disponibilidad del mismo para realizar algunas actividades de formación.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- El proyecto educativo del centro.
- Alta digitalización.
- Alineación del profesorado con el proyecto educativo del centro.
- El perfil de los profesores de las familias profesionales ofertadas de Formación Profesional en el centro es cercano al entorno digital, lo que favorece la asunción de las novedades tecnológicas, digitales, etc.
- La dinámica de trabajo con metodologías activas (trabajo en equipo, ABP, etc.) hace que la implantación de este plan no sea una novedad y sea más fácil.
- Alto nivel de recursos tecnológicos.
- Mantenimiento de las instalaciones y equipos actualizados. A través de una cuidadosa política de adquisiciones, mantenimiento y control e inyectando recursos generados por la autonomía de gestión de centros.
- Relación estrecha con empresas colaboradoras para la mejora de las instalaciones y del equipamiento del centro.
- El alumnado de esta oferta formativa, los ciclos formativos de las familias de Artes Gráficas e Imagen y Sonido, utilizan habitualmente y con destreza las herramientas tecnológicas que se usan en el aula y/o talleres.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Sistema de gestión de personal (PAS y profesores).
- Falta de autonomía de gestión de centro.
- Inversión adecuada.
- La estructura docente del centro: selección, gestión y parte de la formación que depende directamente de la Consejería de Educación.
- El coste alto para la renovación de equipamiento y software específico de las dos familias profesionales.
- La edad media del profesorado funcionario de carrera.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Aumento de planes digitales.
- La llegada reciente de equipamiento tecnológico, tanto para el profesorado como el alumnado.
- La oferta formativa del Instituto Superior de Innovación y Formación para la formación permanente del profesorado.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto son:

- Formación del profesorado
- Mantenimiento de las instalaciones a efectos de digitalización
- Mejora de las programaciones a efectos de innovación metodológica relacionada con la digitalización.

ÁREAS DE IMPACTO BASE

A. LIDERAZGO

E. PEDAGOGÍA: APOYO Y RECURSOS

F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

ÁREAS AVANZADAS

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

G. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

H. COMPETENCIA DEL ALUMNADO

ÁREAS ESPECIALES

D. DESARROLLO PROFESIONAL

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

MD: MÓDULO DE DIFUSIÓN

ÁREA A – LIDERAZGO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

ÁREA B - COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Prover de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA F- PEDAGOGÍA - IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

ÁREA H - COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN MD

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar la comunicación con la comunidad educativa a través de la Web y Redes Sociales

4. PLAN DE ACCIÓN		
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>		
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>		
A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.		
Objetivo específico: Nombrar al responsable digital del Centro /Coordinador TIC		
Actuación 1: Informar al profesor seleccionado tras el cambio de la profesor que fue responsable el curso pasado.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: El profesor ha recibido información sobre su designación.		Valoración: Conseguido.
Actuación 2: Información al claustro sobre el nombramiento.		
Responsable: Equipo directivo.	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se ha informado al claustro del nombramiento		Valoración: Conseguido.
A.1. Figuras de Liderazgo		
Objetivo específico: Crear una comisión encargada de la difusión y comunicación externa con otros centros.		
Actuación 1: Analizar las prácticas a compartir con otros centros.		
Responsable: Equipo directivo.	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se han decidido qué programas del centro se quieren compartir.		Valoración
Actuación 2: Decidir el/los métodos de comunicación externa.		

Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se han establecido los canales de comunicación externa.		Valoración:
A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.		
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: Ofrecer al claustro asesoría y orientación sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, innovación metodológica y herramientas digitales.		
Responsable: Comisión Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: A lo largo de todo el curso
Indicador de logro: Valoración positiva del claustro hacia la figura del responsable Coordinador TIC en materia de asesoría y orientación.		Valoración

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES		
<i>Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.</i>		
Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.		
Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc.).		
Actuación 1: Contactar con otros profesionales a través de plataformas internacionales, RRSS, visitas de estudio e investigación Ampliar la relación con instituciones (CRIF, INTEF, universidades, etc.).		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: ISMIE, INTEF, universidades, otros centros educativos de la Comunidad de Madrid, de otras Comunidades Autónomas o incluso de otros países	Temporalización: A lo largo de todo el curso.
Indicador de logro: Haber contactado con al menos dos profesionales/instituciones		Valoración

Actuación 2: Identificar al profesorado que podría representar al centro en jornadas o congresos en las que el centro comparta su experiencia.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Profesorado del centro.	Temporalización: A lo largo de todo el curso.
Indicador de logro: Identificar al menos a dos profesores del centro.		Valoración
Actuación 3: Seleccionar las experiencias dignas de compartir con otros centros.		
Responsable: Equipo directivo.	Recursos: Profesores del centro.	Temporalización: A lo largo de todo el curso.
Indicador de logro: Seleccionar al menos dos prácticas educativas que sean dignas de compartir con otros centros.		Valoración
Actuación 4: Participar en la convocatoria de ayudas a los programas de promoción de inclusión en innovación educativa del Ministerio de Educación y Formación Profesional.		
Responsable: Equipo directivo.	Recursos: Propios del centro.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Entrega de la documentación pertinente para la participación.		Valoración: Realizado.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Afianzar y promover entre todo el profesorado el uso y gestión del protocolo de mantenimiento TIC y gestión de incidencias a través de la intranet del centro.

Actuación 1: Informar a los docentes nuevos en el centro del sistema de gestión de incidencias del centro.

Responsable: Responsable TIC.	Recursos: Guía del profesor e intranet del centro.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Los profesores nuevos en el centro reciben la información.		Valoración: Realizado.

C.3. Equipamiento digital para alumnado.

C.3.2. Equipamiento digital para alumnado en las casas.

Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el alumnado.		
Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable: Tutores de grupo.	Recursos: Tutorías.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Listado de alumnos con necesidades.		Valoración
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: Coordinador TIC.	Recursos: Dispositivos digitales.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Inventario realizado.		Valoración
Actuación 3: Revisión del contrato de préstamo para que los alumnos firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable: Jefatura de Estudios	Recursos: Contrato realizado el curso pasado	Temporalización: Primer trimestrs
Indicador de logro: Se ha revisado y adaptado		Valoración: Realizado

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos: Encuestas y formularios	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Realización de las encuestas.		Valoración
Actuación 2: Analizar los resultados del cuestionario.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos: Resultados encuestas y formularios	Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: Elaboración de un informe con los datos obtenidos del cuestionario.		Valoración
Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa		
Responsable Coordinador TIC	Recursos: Resultados encuestas y formularios	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se han diseñado las actividades formativas		Valoración
Actuación 4: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos: Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Empresas colaboradoras Profesorado con competencias técnicas	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Se ha configurado el plan de formación		Valoración
D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado		
Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Documentación especializada Educamadrid	Temporalización Primer y segundo trimestre
Indicador de logro Se ha realizado un informe con la información recogida		Valoración
Actuación 2: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable Equipo directivo Responsable Coordinador TIC	Recursos PGA Documentación del centro	Temporalización Primer y segundo trimestre
Indicador de logro Se ha realizado un informe con la información recogida		Valoración Realizado
Actuación 3: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Aula virtual Equipamiento e instalaciones Propios del centro	Temporalización Segundo trimestre

Indicador de logro Se ha diseñado un módulo formativo		Valoración
Actuación 4: Incluir el módulo formativo a la acción formativa del PDC.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Propios del centro	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Se ha introducido el módulo formativo en la acción formativa del PDC		Valoración
Actuación 5: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable Coordinador TIC / Jefes de departamento	Recursos Módulo formativo Propios del centro	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Se refleja en las actas de reuniones de los departamentos la propuesta metodológica para incluir en la PGA		Valoración
D.4. Cultura de compartir materiales y experiencias		
Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
Actuación 1: Crear una comisión para la detección de necesidades formativas con el fin de elaborar el plan de actividades formativas del centro.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos Jefes de departamento Profesores del centro	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se ha creado la comisión		Valoración
Actuación 2: Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable Equipo directivo Jefes de departamento	Recursos Reuniones de equipos/ departamento	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro Se refleja en las actas de las reuniones de departamento dicho punto		Valoración
Actuación 3: Incluir en el horario una hora común entre la comisión y los jefes de departamento/coordinadores		
Responsable Jefatura de Estudios	Recursos Horarios profesores	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se refleja en el horario de los profesores dicha hora común		Valoración
Actuación 4: Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en el aula virtual donde se intercambien buenas prácticas formativas.		
Responsable Responsable Coordinador TIC	Recursos Aula Virtual Intranet Centro virtual	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Se ha creado un aula virtual específica para el intercambio de buenas prácticas		Valoración

Actuación 5: Establecer un foro en el aula virtual para el intercambio de ideas.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Aula Virtual	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Se ha creado el foro o un aula específica para intercambio de ideas		Valoración
Actuación 6: Crear de una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Documentación recopilada Jefes de Departamento Propios del centro	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Se ha creado un documento a modo de guía de observación.		Valoración
D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las tecnologías en su práctica docente		
Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Cuestionario	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Se ha creado el cuestionario		Valoración
Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Resultados del cuestionario	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Se ha realizado un informe con las conclusiones		Valoración
Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Resultados del cuestionario	Temporalización Final de curso
Indicador de logro La memoria de cada departamento refleja las propuestas de mejora para incluir en la programación anual del siguiente curso		Valoración

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS		
<i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.		
E.2. Participación en programas de innovación educativa		
Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.		
Actuación 1: Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Recursos Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Educamadrid Consejería de Educación Asesora técnico docente	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro: Se han recopilado las herramientas propuestas por la Administración		Valoración
Actuación 2: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.		
Responsable Equipo directivo Comisión Coordinador TIC	Recursos Propios del centro	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Se ha introducido en CCP y en Claustro un punto del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.		Valoración
E.3. Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea		
Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.		

Responsable: Comisión Coordinador TIC	Recursos Aula Virtual, Intranet, documentación pertinente	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Se ha diseñado un módulo formativo sobre REA y licencias de uso		Valoración
Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA (symboloo, padlet, aula virtual...) disponible para profesorado en aula virtual del centro.		
Responsable Coordinador TIC, coordinador TIC	Recursos: Aula virtual.	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: Se ha elaborado un repositorio y está disponible para el profesorado.		Valoración
E.4. Protocolo de seguridad y privacidad		
Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente.		
Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique y actualizar el protocolo de seguridad según los cambios		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Legislación	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro: Se ha modificado el protocolo en caso de cambios en la normativa.		Valoración
E.5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad		
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Consejería de Educación Normativa vigente	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha diseñado una charla para la formación del claustro en dichos temas		Valoración
Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		

Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Normativa vigente Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Consejería de Educación	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Existe un protocolo de actuación sobre seguridad y privacidad.		Valoración
Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.		
Responsable Equipo directivo Profesorado	Recursos Profesores del centro	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Se ha creado una comisión formada por profesores implicados del centro		Valoración
Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc, a través del Aula Virtual		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Normativa vigente Aula Virtual Centro virtual	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Existe un apartado específico en el aula virtual para la difusión de información relativa a seguridad y privacidad		Valoración

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.3. Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.)

Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.

Actuación 1: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)

Responsable Coordinador TIC Orientador del centro	Recursos Propios del centro	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Se ha desarrollado un apartado específico sobre DUA para aplicar en un curso de formación		Valoración

<h2>G. EVALUACIÓN</h2>		
<i>Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.		
G.1. Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado (la forma en la que se registran y calculan calificaciones)		
Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.		
Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.		
Responsable: Coordinador TIC y coordinador TIC	Recursos: Aula virtual y coordinador TIC	Temporalización: Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Se establecen las sesiones necesarias para el módulo del uso de Raíces		Valoración
Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Aula virtual y coordinador TIC	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Se establecen las sesiones necesarias para el módulo sobre el uso del libro de calificaciones del aula virtual.		Valoración
G.2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado (e-valuM, portfolio, etc.)		
Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir en las programaciones de aula /departamento los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales estableciendo criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática.		
Responsable Jefes de Departamento	Recursos Programación anual de aula Aula Virtual	Temporalización Anual
Indicador de logro Epígrafe en las programaciones sobre herramientas digitales de evaluación que se emplearán en el curso		Valoración

Actuación 2: Establecer un protocolo de comunicación de calificaciones y evaluación de los módulos consensuado entre todo el claustro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos e-valuM	Temporalización: Tercer trimestre
Responsable TIC	Aula Virtual	
Indicador de logro: Se ha realizado el protocolo de comunicación de calificaciones y evaluación de los módulos.		Valoración
Actuación 3: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual...)		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Educamadrid	Temporalización: Todo el curso
	Aula Virtual	
	e-valuM	
Indicador de logro Se han realizado las sesiones formativas en el uso de diferentes estrategias de evaluación		Valoración
G.3. El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje		
Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales para la autoevaluación y/o coevaluación del alumnado incluyéndose en sus programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir la autoevaluación sistemática a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.		
Responsable Jefes de Departamento	Recursos Programaciones anuales	Temporalización Todo el curso
Profesores del centro	Aula Virtual	
Indicador de logro Se ha incluido un epígrafe en la programación sobre autoevaluación y coevaluación		Valoración
Actuación 2: Utilizar las rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales de forma sistemática en el aula.		
Responsable Profesores del centro	Recursos Aula Virtual	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha empleado las rúbricas de autoevaluación y/ o de evaluación entre iguales al menos 1 vez en el Aula Virtual		Valoración

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1. Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado - Nivel único

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.

Responsable Coordinador TIC	Recursos Propios del centro	Temporalización Todo el curso
-----------------------------	-----------------------------	-------------------------------

Indicador de logro Se ha realizado una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula	Valoración
---	------------

H.2. Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...) - Nivel único

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuación 1: Diseñar una infografía, página informativa, etc sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)

Responsable Coordinador TIC	Recursos Consejería de Educación Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa	Temporalización Segundo trimestre
-----------------------------	--	-----------------------------------

Indicador de logro Se ha realizado una infografía explicativa sobre el uso de los entornos seguros en internet	Valoración
--	------------

Actuación 2: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)

Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Propios del centro	Temporalización Todo el curso
--------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------

	Consejería de Educación	
--	-------------------------	--

Indicador de logro Se ha realizado un informe de estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado	Valoración
---	------------

Actuación 3: Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos

Responsable Coordinador TIC Orientador del centro	Recursos Consejería de Educación Departamento de orientación	Temporalización Todo el curso
--	---	-------------------------------

Indicador de logro Se ha realizado un esquema/diagrama de los riesgos más habituales	Valoración
--	------------

Actuación 4 Crear recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Aula Virtual	Temporalización Todo el curso
Orientador del centro	Departamento de orientación	
Indicador de logro Se ha realizado algún recurso didáctico para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying.		Valoración
H.3. Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno - Nivel único		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información		
Responsable Comisión Coordinador TIC Profesores del centro	Recursos Aula Virtual Centro virtual del instituto	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Se ha realizado un repositorio de páginas web seguras para el alumnado		Valoración
H.4. Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías - Nivel único		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Difundir las pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Aula Virtual	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Se ha realizado un informe con las pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos		Valoración
H.5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado		
Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado		
Actuación 1: Elaborar guías sobre el uso de licencias digitales		
Responsable Coordinador TIC Responsable TIC	Recursos Aula virtual Intranet Consejería de Educación	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Se ha realizado una guía sobre el uso de licencias digitales		Valoración

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico:

Mantener la web y redes sociales actualizadas de cara a la comunicación con el claustro, familias, alumnado y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

MDC.1. Web del centro

Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Actuación 1: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).

Responsable Responsable TIC / empresa de mantenimiento WEB	Recursos empresa de mantenimiento WEB	Temporalización Final de curso
Indicador de logro Se ha realizado		Valoración

Actuación 2: Actualizar y publicar novedades de una forma regular (semanal, quincenal...).

Responsable Responsable TIC	Recursos Página web del centro	Temporalización Todo el curso
Equipo directivo	Redes sociales	
Indicador de logro Se ha realizado		Valoración

Actuación 3: Publicar la revista anual del centro en formato digital

Responsable Equipo directivo Departamento de Artes Gráficas	Recursos Software de diseño gráfico Jefes de Departamento Página web del centro Propios del centro	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Realizarlo		Valoración

MDC.2. Redes sociales		
Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones		
Actuación 1: Mantener los canales de difusión en RRSS (retwittear diferentes cuentas del profesorado, “centros amigo”, participación en foros, Instagram, etc)		
Responsable Equipo directivo Comisión Coordinador TIC	Recursos RRSS Dispositivos móviles	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Realizarlo		Valoración
Actuación 2: Publicar novedades regularmente (semanal, quincenal)		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos RRSS Dispositivos móviles Propios del centro	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Realizarlo		Valoración
Actuación 3: Analizar y aprovechar las posibilidades que ofrece la Mediateca de Educamadrid en Streaming.		
Responsable Comisión Coordinador TIC	Recursos Educamadrid Consejería de Educación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha realizado		Valoración

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables: Equipo directivo, ATD y comisión Coordinador TIC.

Temporalización: A lo largo de todo el curso. Se realizará una valoración trimestralmente.

Instrumentos: SEIFIE, calendario de actuaciones y reuniones de seguimiento.

Proceso:

1. El seguimiento mensual se llevará a cabo en las reuniones de departamento y ciclo y de la comisión COORDINADOR TIC del centro.
2. Reunión trimestral del equipo Coordinador TIC y ATD.
3. Se evaluarán las mejoras alcanzadas y se propondrán las medidas pertinentes para alcanzar los objetivos del PDC. En las reuniones trimestrales se cumplimentarán las tablas que a continuación se detallan.
4. Se realizará un SELFIE anual para comprobar la evolución en competencia digital del centro.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES <i>Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL <i>Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS <i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA <i>Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

G. EVALUACIÓN <i>Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO <i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)