

Plan Digital del Centro IES Puerta Bonita



**Comunidad
de Madrid**



CENTRO		
Nombre	IES PUERTA BONITA	
Código	28048282	
Web	www.iespuertabonita.com	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo		
Coordinador TIC		
Responsable #CompDigEdu		

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PEC) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El IES Puerta Bonita, Centro para la Formación Audiovisual y Gráfica es un Centro Público de Educación y pertenece a la Red de Centros de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid, dentro del grupo de Centros Específicos de Formación Profesional que gestiona directamente la Subdirección General de Formación Profesional. El centro imparte Formación Profesional de Grado Medio y Superior de las Familias de Artes Gráficas y de Imagen y Sonido, en la modalidad presencial, en turno de mañana y tarde a unos 1000 alumnos.

Está situado en el Distrito de Carabanchel de Madrid aunque los estudiantes pertenecen a prácticamente toda la Comunidad de Madrid, incluyendo también algunos procedentes de otras comunidades autónomas.

Partimos de un entorno, proyecto educativo y sensibilidad general, óptimos para las metodologías activas de trabajo por proyecto y en equipo.

Tenemos también claro por el entorno profesional y productivo a donde se dirigen nuestros estudiantes y la importancia de incrementar la formación en la digitalización en estos perfiles, por ello este proyecto pretende dar un impulso definitivo para la puesta al día y refuerzo de las ideas que sustentan nuestro proyecto.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

(Propuesta: No redactamos la justificación hasta que no tengamos definidos totalmente los objetivos)

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

El informe recogido en SELFIE en 2021 nos indica que estamos en un punto en cuanto a la digitalización y el uso de metodologías activas, en general aprobado, pero nos señala claramente la necesidad de seguir aplicando estas metodologías activas, es decir, el trabajo por proyectos y el aprendizaje colaborativo mediante del trabajo en equipo, reforzando la dimensión colaborativa del centro y de sus espacios de aprendizaje.

Con este plan pretendemos dos objetivos:

1. Reforzar el perfil digital de los estudiantes de todos los ciclos para incrementar su empleabilidad mediante la implementación del uso de herramientas y tecnologías de la información on-line incluyendo software y recursos instalados en la NUBE.
2. Profundizar en las metodologías activas de trabajo basadas en proyectos y en equipo mediante la transformación de aulas y espacios comunes en lugares de trabajo que fomenten el trabajo colaborativo conjunto entre estudiantes del mismo curso y también en las prácticas compartidas entre diferentes estudiantes de ciclos formativos diversos aprovechando las nuevas tecnologías incorporadas en el objetivo 1.

2. EVALUACIÓN
2.1 Evaluación inicial del centro
Valorar los diferentes apartados de forma concisa.
Liderazgo
<ul style="list-style-type: none">Existen figuras consolidadas en el claustro como figuras de liderazgo que están dispuestas a compartir experiencias en otros centros.Se utiliza un entorno virtual moodle centrovirtual.iespuertabonita.es para el intercambio de información y las reuniones online
Colaboración e interconexiones
En el centro llevan tiempo utilizando tecnologías digitales para colaborar con otras organizaciones o participar en proyectos de innovación educativa Erasmus +, Ministerio de Educación, etc.
Infraestructuras y equipos
<ul style="list-style-type: none">El centro dispone de red cableada de Madrid Digital.Dispone de red WIFI y funciona correctamenteTodas las aulas están bien equipadas y algunas aulas disponen de un equipamiento digital como pantalla interactiva.El profesorado no cuenta con dispositivo portátil de préstamo.El centro dispone de un equipamiento digital más avanzado para que los alumnos utilicen en el proceso de enseñanza aprendizaje: gafas de realidad virtual, cromas, impresoras 3D, herramientas de edición de audio o vídeo.Existen espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación dotados con equipamiento digital más avanzado: estudio de radio, aula maker, aula de emprendimiento.
Desarrollo profesional
<ul style="list-style-type: none">La mayoría del profesorado se siente seguro utilizando dispositivos digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje.La mayoría del profesorado tiene un conocimiento práctico de las metodologías activas.Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes, materiales y experiencias. Existen espacios y tiempos compartidos pero no se realiza de forma sistemática.No existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente, salvo memorias trimestrales y anuales de módulos.
Pedagogía: apoyos y recursos
<ul style="list-style-type: none">Existen aulas virtuales en plataformas propia en entorno moodle, se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado.El centro no conoce la existencia de muchos de los programas de innovación pedagógica propuestos por la Administración por que no son de interés para la FP,Parte del profesorado no conoce los REA (recursos educativos abiertos) y otra parte es capaz de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula.

IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

- Existe un protocolo detallado sobre seguridad y protección de datos compartido con toda la comunidad educativa.

Pedagogía: implementación en el aula

- El alumnado usa las TIC para diseñar materiales digitales propios (*presentaciones, infografías, vídeos*), lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos y se organizan autónomamente.
- Los profesores con alumnos con necesidades educativas especiales utilizan regularmente herramientas digitales para adaptar las actividades del aula.
- Existen proyectos interdisciplinarios sistemáticos e incluidos en las programaciones de aula, utilizando las TIC para diseñarlos

Evaluación

- Gran parte del claustro evalúa de forma manual o a través de hojas de cálculo, pero la mayoría no utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o cuaderno del profesor en Raíces) para el registro de notas.
- Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación, pero no las incluyen en sus programaciones de aula.
- El alumnado realiza una autoevaluación y coevaluación puntuales de su aprendizaje a través de medios digitales, pero no están incluidas en las programaciones de aula.

Competencias del alumnado

- El alumnado es capaz de diseñar recursos digitales de forma autónoma usando una gran variedad de herramientas digitales diferentes.

Familias e interacción con el Centro

- No existe AMPA ni las familias están implicadas en el día a día del centro por el alto porcentaje de alumnos mayores de edad. La interacción con las familias es mínima y se favorece la autonomía de todo el alumnado.

Web y redes sociales

- Existe una web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas aunque no está alojada en EducaMadrid.
- El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores.

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Ejemplo de enlace al selfie del Centro:

Actualmente, estamos en fase de realización del SELFIE, con fecha de iniciación, el día 17 de octubre y de finalización, el 31 de octubre.

Los enlaces son los siguientes:

Equipo directivo

<https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/self-assessment?s=NdYMwSD&lang=es>



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Profesores/as	
https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/self-assessment?s=dO0xhXV&lang=es	
Alumnos/as (se envía a tutores/as):	
https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/self-assessment?s=4sgDZ94&lang=es	
A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5. Asistencia técnica:	
C7. protección de datos	
C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje	
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1. Necesidades de DPC	
D2. Participación en el DPC	
D3. Intercambio de experiencias	
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3. Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5. Colaboración del alumnado	
F6. Proyectos interdisciplinares	
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

<p>3. ANÁLISIS DE RESULTADOS</p> <p>3.1 DAFO</p> <p>Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.</p>
<p>FACTORES INTERNOS</p> <p>Debilidades</p> <p>Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corresponsabilizar a un número mayor de profesores en las diferentes mejoras digitales. • La estructura horaria, en jornada partida, del profesorado del instituto dificulta la organización y asistencia a la formación. • En el primer y segundo trimestre, el profesorado tiene una elevada carga horaria que desfavorece la disponibilidad del mismo para realizar algunas actividades de formación.
<p>Fortalezas</p> <p>Capacidades controlables favorables que tiene el Centro</p> <ul style="list-style-type: none"> • El proyecto educativo del centro • Alta digitalización • Alineación del profesorado con el proyecto educativo del centro. • El perfil de los profesores de las familias profesionales ofertadas de Formación Profesional ofertadas en el centro es cercano al entorno digital, lo que favorece la asunción de las novedades tecnológicas, digitales... • La dinámica de trabajo con metodologías activas (trabajo en equipo, ABP, etc) hace que la implantación de este plan no sea una novedad y sea más fácil. • Alto nivel de recursos tecnológicos. • Mantenimiento de las instalaciones y equipos actualizados. A través de una cuidadosa política de adquisiciones, mantenimiento y control e inyectando recursos generados por la autonomía de gestión de centros. • Relación estrecha con empresas colaboradoras para la mejora de las instalaciones y del equipamiento del centro. • El alumnado de esta oferta formativa, los ciclos formativos de las familias de Artes Gráficas e Imagen y Sonido, utilizan habitualmente y con destreza las herramientas tecnológicas que se usan en el aula y/o talleres.
<p>FACTORES EXTERNOS</p> <p>Amenazas</p> <p>Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de gestión de personal (PAS y profesores) • Falta de autonomía de gestión de centro • Inversión adecuada • La estructura docente del centro: selección, gestión y parte de la formación que depende directamente de la Consejería de Educación. • El coste alto para la renovación de equipamiento y software específico de las dos familias profesionales. • La edad media del profesorado funcionario de carrera.
<p>Oportunidades</p>

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Aumento de planes digitales
- La llegada reciente de equipamiento tecnológico, tanto para el profesorado como el alumnado.
- La oferta formativa del Instituto Superior de Innovación y Formación para la formación permanente del profesorado.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto son:

- Formación del profesorado
- Mejora de las instalaciones a efectos de digitalización
- Mejora de las programaciones a efectos de innovación metodológica relacionada con la digitalización.

ÁREAS DE IMPACTO BASE

A. LIDERAZGO

E. PEDAGOGÍA: APOYO Y RECURSOS

F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

ÁREAS AVANZADAS

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

G. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

H. COMPETENCIA DEL ALUMNADO

ÁREAS ESPECIALES

D. DESARROLLO PROFESIONAL

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

MD: MÓDULO DE DIFUSIÓN

ÁREA A – LIDERAZGO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

ÁREA B - COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA F- PEDAGOGÍA - IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

ÁREA H - COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN MD

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar la comunicación con la comunidad educativa a través de la Web y Redes Sociales

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro: El equipo directivo conoce el perfil y las funciones		Valoración Realizado

Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Existen candidatos o candidatas para ser CDE en el centro		Valoración Realizado

Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro El profesor o profesora ha recibido información sobre su nombramiento		Valoración Realizado

Actuación 4: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable CompDigEdu (en caso de no haber profesorado en el centro).

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro		Valoración SI

Actuación 5: Informar al claustro sobre el nombramiento



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer claustro del curso. Primer trimestre 22.23
Indicador de logro El claustro de profesores ha recibido la información		Valoración Realizado
Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro: La comisión CDE creada		Valoración Realizado
Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Realizarlo		Valoración Realizado
Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Realizarlo		Valoración Realizado
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).		
Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha definido la información sobre el PDC que incluirá el plan de acogida		Valoración Realizado
Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha incluido la información sobre el PDC en el plan de acogida		Valoración Realizado
A.1. Figuras de Liderazgo		
Objetivo específico: Crear una comisión encargada de la difusión y comunicación externa con otros centros.		
Actuación 1: Decidir los miembros que formarán parte de esta comisión.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos Claustro de profesores	Temporalización: Primer trimestre 22.23
Indicador de logro: Comisión para la difusión externa creada		Valoración Realizado



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Actuación 2: Analizar las prácticas a compartir con otros centros.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: Primer trimestre 22.23
Indicador de logro: Se ha decidido qué programas del centro se quiere compartir		Valoración Realizado
Actuación 3: Decidir el/los métodos de comunicación externa.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro: Se han establecido canales de comunicación externa		Valoración Realizado/No Realizado/En Proceso
A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula		
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro: El profesorado ha recibido la información sobre el MRCDD en claustro		Valoración Realizado
Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.		
Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Realizarlo		Valoración Realizado
Actuación 3: Siempre que lo solicite el profesorado, ofrecer asesoría y orientación sobre innovación metodológica y herramientas digitales.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos	Temporalización Anual
Indicador de logro: Valoración positiva del claustro de profesorado hacia la figura CDE en materia de asesoría y orientación		Valoración Realizado



B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

B.1. Colaboraciones externas

Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).

Actuación 1: Contactar con otros profesionales a través de plataformas internacionales, RRSS, visitas de estudio e investigación
Ampliar la relación con instituciones (CRIF, INTEF, universidades, etc.).

Responsable: Equipo directivo	Recursos CRIF, INTEF, universidades, otros centros de FP de la Comunidad de Madrid o de otras Comunidades Autónomas.	Temporalización: Anual
----------------------------------	--	------------------------

Indicador de logro: Haber contactado al menos con dos profesionales. Valoración Realizado

Actuación 2: Suscribirse a los canales de difusión de otros centros.

Responsable: Responsable TIC #CompDigEdu	Recursos: Redes sociales, plataforma Educamadrid, Plataforma virtual.	Temporalización: Anual
---	---	------------------------

Indicador de logro: Las cuentas de las redes sociales del centro siguen a otras cuentas Valoración Realizado

Actuación 3: Identificar al profesorado que podría representar al centro en jornadas o congresos en las que el centro comparta su experiencia.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Profesores del centro	Temporalización: Anual
-------------------------------	---------------------------------	------------------------

Indicador de logro: Identificar al menos 2 profesores del centro Valoración Realizado

Actuación 4: Seleccionar las experiencias dignas de compartir con otros centros.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Profesores del centro	Temporalización: Anual
----------------------------------	---------------------------------	------------------------

Indicador de logro: Seleccionar al menos dos prácticas educativas que sean dignas de compartir con otros centros. Valoración Realizado

Actuación 5: Publicar un artículo/libro con ejemplos prácticos del uso de metodologías activas que hayan resultado eficaces en el centro.

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Propios del centro	Temporalización: Segundo y tercer trimestre 22.23
--------------------------	------------------------------	---



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Indicador de logro: Publicación del artículo/libro	Valoración Realizado
Actuación 6 Participar en la convocatoria de ayudas a los programas de promoción de inclusión e innovación educativa del Ministerio de Educación y Formación Profesional	
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Propios del centro
Indicador de logro: Entrega de la documentación pertinente para la participación.	Temporalización: Anual
Valoración Realizarlo	
Actuación 7: Publicar en la Mediateca de Educamadrid vídeos sobre buenas prácticas educativas.	
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Mediateca de Educamadrid. Propios del centro.
Indicador de logro: Publicar al menos un vídeo en la mediateca	Temporalización: Anual
Valoración Realizado	
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).	
Objetivo estratégico: Prover de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).	
Objetivo específico: Mejorar el protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).	
Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias	
Responsable: Responsable TIC	Recursos
Indicador de logro: Revisar al menos dos herramientas diferentes al actual	Temporalización: Anual
Valoración Realizado	
Actuación 2: Revisar un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.	
Responsable Responsable TIC	Recursos Intranet
Indicador de logro El protocolo aparece en el plan TIC	Temporalización Anual
Valoración Realizado	
Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.	
Responsable Coordinador TIC	Recursos
Indicador de logro Se informa	Temporalización Anual
Valoración Realizado	
Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas	
Responsable Coordinador TIC	Recursos Guía del profesorado
Indicador de logro Se informa	Temporalización Final de curso
Valoración Realizado	



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

C.3. Equipamiento digital para alumnado.		
C.3.2. Equipamiento digital para alumnado en las casas		
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable Profesores Tutores	Recursos Tiempo de tutoría	Temporalización Anual
Indicador de logro: Listado de alumnos con necesidades por grupos generado		Valoración Realizado
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Equipamiento técnico	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Inventario generado en la Intranet		Valoración Realizado
Actuación 3: Iniciar el sistema de préstamo		
Responsable Jefatura de Estudios Responsable TIC	Recursos Equipamiento técnico	Temporalización Primer y segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Porcentaje de alumnado que ha recurrido a este sistema de préstamo		Valoración Menos del 25%

D. DESARROLLO PROFESIONAL		
Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.		
D.1. Planes de formación de centros		
Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.		
Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas		
Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Profesores del centro	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro La comisión está creada y la figura CompDigEdu forma parte de ella		Valoración Realizado
Actuación 2: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable #CompDigEdu	Recursos Encuestas y formularios	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Realizar periódicamente encuestas para consultar las necesidades formativas del profesorado		Valoración Realizado/
Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Resultados encuestas y formularios	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Elaborar un informe con los datos obtenidos del cuestionario		Valoración Realizado
Actuación 4: Seleccionar los contenidos y diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Resultados encuestas y formularios Dirección Ge4neral de Innovación y centro	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Se han seleccionado los contenidos y diseñado las actividades.		Valoración Realizado

Actuación 5: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Empresas colaboradoras Profesorado con competencias técnicas	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha configurado el plan de formación		Valoración Realizado
D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado		
Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Documentación especializada Educamadrid	Temporalización Primer y segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un informe con la información recogida		Valoración Realizado
Actuación 2: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable Equipo directivo Responsable #CompDigEdu	Recursos PGA Documentación del centro	Temporalización Primer y segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un informe con la información recogida		Valoración Realizado
Actuación 3: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable Responsable #CompDigEdu	Recursos Aula virtual Equipamiento e instalaciones Propios del centro	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha diseñado un módulo formativo		Valoración Realizado
Actuación 4: Incluir el módulo formativo a la acción formativa del PDC.		
Responsable Responsable #CompDigEdu	Recursos Propios del centro	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha introducido el módulo formativo en la acción formativa del PDC		Valoración Realizado
Actuación 5: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable #CompDigEdu / Jefes de departamento	Recursos Módulo formativo Propios del centro	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se refleja en las actas de reuniones de los departamentos la propuesta metodológica para incluir en la PGA		Valoración Realizado
D.4. Cultura de compartir materiales y experiencias		
Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
Actuación 1: Crear una comisión para la detección de necesidades formativas con el fin de elaborar el plan de actividades formativas del centro.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos Jefes de departamento Profesores del centro	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha creado la comisión		Valoración Realizado
Actuación 2: Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable Equipo directivo Jefe de departamento	Recursos Reuniones de equipos/ departamento	Temporalización Anual
Indicador de logro Se refleja en las actas de las reuniones de departamento dicho punto		Valoración Realizado
Actuación 3: Incluir en el horario una hora común entre la comisión y los jefes de departamento/coordinadores		
Responsable Jefatura de Estudios	Recursos	Temporalización Primer trimestre 22.23
Indicador de logro Se refleja en el horario de los profesores dicha hora común		Valoración Realizado



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Actuación 4: Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en el aula virtual donde se intercambien buenas prácticas formativas.		
Responsable Responsable #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual Intranet Centro virtual	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha creado un aula virtual específica para el intercambio de buenas prácticas		Valoración En proceso
Actuación 5: Transformar los espacios para favorecer el trabajo colaborativo (modificación del mobiliario de la sala de profesores como “sala de intercambio de ideas o hub”, etc.).		
Responsable Equipo directivo	Recursos Propios del centro	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha configurado el espacio con mobiliario y zonas de intercambio que favorecen el debate y la recopilación de lluvias de ideas		Valoración Realizado
Actuación 6: Establecer un foro en el aula virtual para el intercambio de ideas.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha creado el foro o un aula específica para intercambio de ideas		Valoración No realizado
Actuación 7: Crear de una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Documentación recopilada Jefes de Departamento Propios del centro	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha creado un documento a modo de guía de observación.		Valoración No realizado
D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las tecnologías en su práctica docente		
Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Cuestionario	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha creado el cuestionario		Valoración En proceso
Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.		
Responsable Responsable #CompDigEdu	Recursos Resultados del cuestionario	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un informe con las conclusiones		Valoración En proceso
Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable Responsable #CompDigEdu	Recursos Resultados del cuestionario	Temporalización Final de curso
Indicador de logro La memoria de cada departamento refleja las propuestas de mejora para incluir en la programación anual del siguiente curso		Valoración En proceso

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

E.2. Participación en programas de innovación educativa

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Actuación 1: Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.

Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Educamadrid Consejería de Educación Asesora técnico docente	Temporalización Anual
----------------------------------	--	-----------------------

Indicador de logro Se han recopilado las herramientas propuestas por la Administración

Valoración Realizado

Actuación 2: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.

Responsable Equipo directivo Comisión #CompDigEdu	Recursos Propios del centro	Temporalización Anual
--	-----------------------------	-----------------------

Indicador de logro Se ha introducido en CCP y en Claustro un punto relativo a la información sobre innovación pedagógica

Valoración Realizado

Actuación 3: Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.

Responsable Equipo directivo	Recursos Profesores del centro	Temporalización Primer trimestre 22.23
------------------------------	--------------------------------	--

Indicador de logro Se ha creado la comisión

Valoración Realizado

E.3. Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual Intranet Documentación pertinente	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha diseñado un módulo formativo sobre REA y licencias de uso		Valoración Realizado
Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA (symbaloo, padlet, aula virtual...) disponible para profesorado en aula virtual del centro		
Responsable #CompDigEdu Responsable TIC	Recursos Aula Virtual	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha elaborado el repositorio y está disponible para el profesorado		Valoración En proceso
Actuación 3 : Informar al profesorado de la existencia del repositorio de REA		
Responsable Profesores del centro	Recursos Aula Virtual	Temporalización Anual
Indicador de logro El profesorado tiene la información y enlaces a los REA		Valoración No realizado
E.4. Protocolo de seguridad y privacidad		
Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente.		
Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique y actualizar el protocolo de seguridad según los cambios		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Legislación	Temporalización Junio 2023
Indicador de logro: Se ha modificado el protocolo en caso de cambios en la normativa		Valoración Realizado
E.5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad		
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Consejería de Educación Normativa vigente	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha diseñado una charla para la formación del claustro en dichos temas		Valoración Realizado
Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Normativa vigente	Temporalización Segundo trimestre 22.23



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

	Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Consejería de Educación	
Indicador de logro	Existe un protocolo de actuación sobre seguridad y privacidad.	Valoración En proceso
Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.		
Responsable Equipo directivo Profesorado	Recursos Profesores del centro	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro	Se ha creado una comisión formada por profesores implicados del centro	Valoración No realizado
Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc, a través del Aula Virtual		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Normativa vigente Aula Virtual Centro virtual	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Indicador de logro	Existe un apartado específico en el aula virtual para la difusión de información relativa a seguridad y privacidad	Valoración No realizado

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1. Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje

Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.

Actuación 1: Crear espacios virtuales o RSS para publicar los trabajos de alumnos.

Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Redes sociales del centro Educamadrid	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
----------------------------------	---	--

Indicador de logro Existe al menos una red social donde se publican los trabajos de los alumnos

Valoración Realizado

Actuación 2: Organizar eventos, congresos escolares o jornadas de buenas prácticas presentadas por el alumnado.

Responsable Comisión #CompDigEdu Jefes de Departamento Profesores del centro	Recursos Proyectos realizados por el alumnado	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
--	---	--



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Indicador de logro Se han celebrado unas jornadas sobre buenas prácticas presentadas por el alumnado		Valoración Realizado
Actuación 3: Participar en concursos educativos (STEM, Premios de Innovación, etc.)		
Responsable Profesores del centro	Recursos STEM Consejería de Educación Ministerio de Educación	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha participado en algún programa o concurso relacionado con las nuevas tecnologías		Valoración Realizado
F.3. Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.)		
Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.		
Actuación 1: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)		
Responsable #CompDigEdu Orientador del centro	Recursos Propios del centro	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha desarrollado un apartado específico sobre DUA para aplicar en un curso de formación		Valoración Realizado
Actuación 2: Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos NEAE.		
Responsable Jefes de Departamento Orientador del centro	Recursos Programación de aula	Temporalización Anual
Indicador de logro: Se han incorporado en las programaciones		Valoración Realizado
Actuación 3: Proporcionar múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Tellingami, Nube de Palabras)		
Responsable Profesores del centro Orientador del centro	Recursos Recursos abiertos educativos Departamento de Orientación	Temporalización Anual
Indicador de logro Existe en el repositorio de contenidos de aula virtual un apartado específico para seleccionar nuevas formas de representación de contenidos		Valoración Realizado

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

G.1. Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado (la forma en la que se registran y calculan calificaciones)

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Responsable TIC	Responsable TIC	

Indicador de logro Se establecen las sesiones necesarias para el módulo sobre el uso de Raíces	Valoración Realizado
--	----------------------

Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.

Responsable #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual	Temporalización Anual
	Responsable TIC	

Indicador de logro Se establecen las sesiones necesarias para el módulo sobre el uso del libro de calificaciones del aula virtual.	Valoración Realizado
--	----------------------

G.2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado (e-valuM, portfolio, etc.)

Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.

Actuación 1: Incluir en las programaciones de aula /departamento los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales estableciendo criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática.

Responsable Jefes de Departamento	Recursos Programación anual de aula	Temporalización Anual
	Aula Virtual	

Indicador de logro Epígrafe en las programaciones sobre herramientas digitales de evaluación que se emplearán en el curso	Valoración En proceso
---	-----------------------

Actuación 2: Establecer un protocolo de comunicación de calificaciones y evaluación de los módulos consensuado entre todo el claustro.

Responsable #CompDigEdu	Recursos e-valuM	Temporalización 3º trimestre de 22.23
Responsable TIC	Aula Virtual	

Indicador de logro: Se ha realizado el protocolo de comunicación de calificaciones y evaluación de los módulos.	Valoración En proceso
---	-----------------------

Actuación 3: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual...)



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable #CompDigEdu	Recursos Educamadrid Aula Virtual e-valuM	Temporalización Anual
Indicador de logro Se han realizado las sesiones formativas en el uso de diferentes estrategias de evaluación		Valoración Realizado
G.3. El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje		
Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales para la autoevaluación y/o coevaluación del alumnado incluyéndose en sus programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir la autoevaluación sistemática a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.		
Responsable Jefes de Departamento Profesores del centro	Recursos Programaciones anuales Aula Virtual	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha incluido un epígrafe en la programación sobre autoevaluación y coevaluación		Valoración En proceso
Actuación 2: Utilizar las rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales de forma sistemática en el aula.		
Responsable Profesores del centro	Recursos Aula Virtual	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha empleado las rúbricas de autoevaluación y/ o de evaluación entre iguales al menos 1 vez en el Aula Virtual		Valoración En proceso



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1. Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado - Nivel único

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable Jefes de Departamento	Recursos Propios del centro	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha comunicado en una reunión de Departamento la importancia de esta actuación		Valoración Realizado

Actuación 2: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.

Responsable #CompDigEdu	Recursos Propios del centro	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado la guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		Valoración En proceso

Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.

Responsable Profesores del centro	Recursos Dispositivos tecnológicos del centro Aula Virtual	Temporalización Anual
Indicador de logro Se han incluido actividades		Valoración Realizado

H.2. Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...) - Nivel único

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuación 1: Diseñar una infografía, página informativa, etc sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable #CompDigEdu	Recursos Consejería de Educación Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado una infografía explicativa sobre el uso de los entornos seguros en internet		Valoración No realizado
Actuación 2: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Propios del centro Consejería de Educación	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha realizado un informe de estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado		Valoración En proceso
Actuación 3: Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos		
Responsable #CompDigEdu Orientador del centro	Recursos Consejería de Educación Departamento de orientación	Temporalización Segundo trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un esquema/diagrama de los riesgos más habituales		Valoración En proceso
Actuación 4 Crear recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo		
Responsable #CompDigEdu Orientador del centro	Recursos Aula Virtual Departamento de orientación	Temporalización Anual
Indicador de logro Se han realizado al menos dos recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying		Valoración En proceso
H.3. Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno - Nivel único		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información		
Responsable Comisión #CompDigEdu Profesores del centro	Recursos Aula Virtual Centro virtual del instituto	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un repositorio de páginas web seguras para el alumnado		Valoración En proceso
H.4. Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías - Nivel único		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable Equipo directivo	Recursos PEC	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un protocolo de comunicación digital con el alumnado		Valoración Realizado
Actuación 2: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado un informe con las pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos		Valoración Realizado
H.5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado		
Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado		
Actuación 1: Elaborar guías sobre el uso de licencias digitales		
Responsable #CompDigEdu Responsable TIC	Recursos Aula virtual Intranet Consejería de Educación	Temporalización Tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha realizado una guía sobre el uso de licencias digitales		Valoración En proceso
Actuación 2: Elaborar pautas de actuación seguras a la hora de compartir recursos digitales producidos por el alumnado, contemplando las medidas de seguridad, la protección de datos personales y los derechos digitales		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Asesora Técnico Docente Instituto Superior Madrileño de Innovación Educativa Consejería de Educación	Temporalización Segundo y tercer trimestre 22.23
Indicador de logro Se ha elaborado un documento con las pautas de actuación seguras.		Valoración Realizado



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

MDC. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico:

Mantener la web y redes sociales actualizadas de cara a la comunicación con el claustro, familias, alumnado y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

MDC.1. Web del centro

Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada

Responsable Equipo directivo	Recursos Redes de difusión	Temporalización Anual
Responsable TIC	Página web del centro	

Indicador de logro Se ha realizado	Valoración Realizado
------------------------------------	----------------------

Actuación 2: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).

Responsable Responsable TIC /empresa de mantenimiento WEB	Recursos empresa de mantenimiento WEB	Temporalización Anual
---	---------------------------------------	-----------------------

Indicador de logro Se ha realizado	Valoración Realizado
------------------------------------	----------------------

Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular (semanal, quincenal...).

Responsable Responsable TIC	Recursos Página web del centro	Temporalización Mensual
Equipo directivo	Redes sociales	

Indicador de logro Se ha realizado	Valoración Realizado
------------------------------------	----------------------

Actuación 4: Publicar la revista anual del centro en formato digital

Responsable Equipo directivo	Recursos Software de diseño gráfico	Temporalización Anual
Departamento de Artes Gráficas	Jefes de Departamento	
	Página web del centro	
	Propios del centro	

Indicador de logro Realizarlo	Valoración Realizado
-------------------------------	----------------------

MDC.2. Redes sociales

Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones

Actuación 1: Mantener los canales de difusión en RRSS (retwittear diferentes cuentas del profesorado, "centros amigo", participación en foros, Instagram, etc)



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Responsable Equipo directivo Comisión #CompDigEdu	Recursos RRSS Dispositivos móviles	Temporalización Anual
Indicador de logro Realizarlo		Valoración Realizado
Actuación 2: Publicar novedades regularmente (semanal, quincenal)		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos RRSS Dispositivos móviles Propios del centro	Temporalización Mensual
Indicador de logro Realizarlo		Valoración Realizado
Actuación 3: Analizar y aprovechar las posibilidades que ofrece la Mediateca de Educamadrid en Streaming.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Educamadrid Consejería de Educación	Temporalización Anual
Indicador de logro Se ha realizado		Valoración Realizado



5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Responsables: Equipo directivo, ATD y comisión CompDigEdu

Temporalización: A lo largo del curso

Instrumentos: SELFIE, calendario de actuaciones, reuniones de seguimiento

Proceso:

1. El seguimiento mensual se llevará a cabo en las reuniones de departamento y ciclo y de la comisión COMPDIGEDU del centro
2. Reunión trimestral del equipo CompDigEdu y ATD.
3. Se evaluarán las mejoras alcanzadas y se propondrán las medidas pertinentes para alcanzar los objetivos del PDC. En las reuniones trimestrales se cumplimentarán las tablas que a continuación se detallan.
4. Se realizará un SELFIE anual para comprobar la evolución en competencia digital del centro.

A. LIDERAZGO

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones establecidas para el primer trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones establecidas para el segundo trimestre.	Medidas correctoras (si aplican):
<p>Valoración final: - Se ha desarrollado una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha nombrado al responsable #CompDigEdu del centro. - Se ha creado la comisión #CompDigEdu del centro. - Se ha creado una comisión encargada de la difusión y comunicación externa con otros centros. - Se ha presentado al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. 	
Propuestas de mejora para el curso siguiente (si fueran necesarias):	

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones propuestas para el primer trimestre.	Medidas correctoras (si aplican):
Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el segundo trimestre.	Medidas correctoras (si aplican):
<p>Valoración final: -Se ha desarrollado una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se han difundido los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc) 	
Propuestas de mejora para el curso siguiente (si fueran necesarias):	



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones establecidas para el primer trimestre.	Medidas correctoras (si aplican):
Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones establecidas para el segundo trimestre.	Medidas correctoras (si aplican):
<p>Valoración final: - Se ha proveído de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha mejorado el protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, Aula Virtual...). - Se ha establecido un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado. 	
Propuestas de mejora para el curso siguiente (si fueran necesarias):	

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el primer trimestre.	Medidas correctoras (si aplican):
Valoración 2º trimestre: Se han realizado gran parte de las actuaciones pensadas para el segundo trimestre. Sin embargo, hay algunas actuaciones que no se han abordado por falta de tiempo.	Medidas correctoras (si aplican):



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

Valoración final: - Se ha facilitado el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

- Se ha diseñado una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.
- Se han definido las metodologías que se emplearán en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.
- Se han establecido tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer el intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en el aula virtual donde se intercambien buenas prácticas formativas.
- Establecer un foro en el aula virtual para el intercambio de ideas.
- Crear una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.
- Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el primer trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones planteadas para el segundo trimestre. Sin embargo, hay una serie de actuaciones que será necesario abordar al inicio del próximo curso.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración final: - Se han integrado las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- Se ha dado a conocer programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.
- Se han mantenido actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente en seguridad y privacidad.



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

- Se han establecido mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Dar a conocer e incluir REA en las programaciones de aula.
- Mejorar los mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogo de actuaciones...).

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el primer trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el segundo trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración final: - Se han integrado las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- Se han establecido vías para compartir los materiales creados por el alumnado.
- Se han dado a conocer y se ha aplicado el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, al alumnado con NEAE.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

- Continuar trabajando en la aplicación del DUA como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, al alumnado con NEAE.



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

G. EVALUACIÓN

<p>Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el primer trimestre.</p>	<p>Medidas correctoras (si aplican):</p>
<p>Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el segundo trimestre, pero será necesario implementar o mejorar algunas actuaciones en el próximo curso que no se han podido desarrollar completamente por falta de tiempo.</p>	<p>Medidas correctoras (si aplican):</p>
<p>Valoración final: - Se ha sustituido gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se han utilizado herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado. 	
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula. - Sistematizar el uso de herramientas digitales para la autoevaluación y/o coevaluación del alumnado incluyéndose en sus programaciones anuales. 	



IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Valoración 1er trimestre: Se han implementado las actuaciones planteadas en el primer trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración 2º trimestre: Se han implementado las actuaciones estipuladas en el segundo trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración final: - Se han mejorado el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

- Se han incluido en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.
- Se ha establecido y difundido un protocolo de comunicación digital con el alumnado.
- Se han establecido vías para compartir los materiales creados por el alumnado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias):

- Incluir en las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.
- Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

IES PUERTA BONITA

CÓDIGO DE CENTRO: 28048282

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Valoración 1er trimestre: Se han realizado las actuaciones estipuladas para el primer trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración 2º trimestre: Se han realizado las actuaciones previstas para el segundo trimestre.

Medidas correctoras (si aplican):

Valoración final: - Se han mantenido la web y redes sociales actualizadas de cara a la comunicación con el claustro, familias, alumnado y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

- Se han mantenido actualizada la web con enlaces funcionales.
- Se han compartido en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realizaron en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)